

电脑端 OA 报修使用指南

一、统一访问入口

1. 浏览器访问 <http://218.29.107.99/>
2. 电脑 OA 精灵
3. 安卓 OA 精灵
4. 苹果 OA 精灵

根据个人情况登陆 OA 系统



二、详细报修流程

- 1、 浏览器访问 <http://218.29.107.99>，输入登陆名（工号）、密码（首次登陆密码为空）开始登陆。选择 workflow->新建工作->选择现代教育中心->网络及计算机故障报修。



- 2、 新建并办理（名称/文号一般使用默认）

填写该工作的名称或文号

<网络及计算机故障报修 - 名称/文号>

名称/文号

 [清空](#)

[新建并办理](#) [返回](#)

流程说明及步骤列表

<流程说明>

网络服务科报修电话：64561293

步骤序号	名称	流程可选方向
1	用户填写报修信息	→2, →3
2	网络故障	→结束
3	计算机故障	→

[查看流程设计图](#) [查看表单模板](#)

说明文档


网络及计算机故障报修 - 说明文档


暂无说明文档


3、 填写报修基本信息，填写完整转交下一步->提交。

成功学院计算机故障报修表

报修人信息			
姓名	阮琳琳	部门	现代教育技术中心
联系方式		办公地点	
主机编码 (SN)	注: 贴在主机上方标签中的6位数字。		
故障信息			
故障类型	<input type="radio"/> 计算机故障 <input type="radio"/> 网络故障 <input type="radio"/> 打印机故障		
故障详情			
维修信息 (维修人员填写)			
维修过程			

 公共附件区

 会签意见区

B I U 字体 字号 A 

[转交下一步](#)

备注：主机编码（SN），为主机标签贴上 6 位数字。



教学科研仪器设备信息卡			
SN:		部门	
	责任人		
	品牌	联想	
	类型	计算机	
	生产日期	2014/12/10	
现教中心公众号			

4、 报修结束，等待维修人员处理。