**附件2**

**河南省教育厅2025年度教育财务管理科研项目申报汇总表**

填表人： 联系电话： 报送单位盖章：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目类型 | 负责人 | 工作单位  (全称) | 职称 | 出生 年月 | 联系电话 | 成员 | 计划完成 时间 | **最终成果**  形式 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：本表由项目负责人所在单位相关负责人汇总填写，并对填报内容负责，项目类型列需明确该项目为资助性项目还是指 导性项目。纸质报送一式2份，电子报送见前述。

**附** **件** **3**

**河南省教育厅2025年度教育财务管理** **科研项目立项申请书**

项目名称： 项目负责人： 所在单位： ( 盖 章 ) 联系电话： 起止年限： 申请日期：

**河南省教育厅** **2025年1月制**

**填表说明**

一、本申请书是申报河南省教育厅2025年度教育财务 管理科研项目的专用表。申请书中所填写的内容要实事求 是，表达要科学、严谨。

二、本申请书请用A4 纸打印，于左侧装订成册。

三、申请研究期限一般为壹拾捌个月(以审批立项之日 起 ) 。

四、若不按规定填写，作形式审查不合格处理，不予审 议立项 。

五、本申请书填报要求纸质一式二份及电子版。

**一、项目信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 申请单位 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 负责人姓名 | | |  | | 性别 | |  | | 民族 |  | | 出生日期 | |  | |
| 行政职务 | | |  | | 专业职称 | | | |  | | | 研究专长 | |  | |
| 最后学历 | | |  | | 学 位 | | | |  | | | 联系电话 | |  | |
| 研究起止年月 | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 项 目 组 成 员 | 姓名 | 年龄 | | 专业职务 | | 学历 | | 单位 | | | 项目分工 | | 本人手机 | | 签名 |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 申请经费 (元) | |  | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| 负责人和项目组成员近5年来研究成果(注明刊物的年、期或出版社、出版日期，1000字以内) |
| 项目负责人和主要成员會完成哪些重要研究项目；科研成果的社会评价等。 |

**二、项目论证**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 最终成果形式 |  | 计划完成时间 |  |
| 1.本项目国内外研究现状述评，对本学科发展的意义，应用前景分析。(500字以内) | | | |
| 2.本项目的研究目标、研究内容、拟突破的重点和难点。(500字以内) | | | |

|  |
| --- |
| 3.本项目的主要思路(包括视角、方法、前期研究基础及资料准备),重要观点。  **(500字以内)** |
| 4.本项目研究的中期成果、最终成果，研究成果的预计去向。(300字以内) |
| 5.完成本项目的条件和保证，包括研究能力、时间保证、资料设备、科研手段等。 (300字以内) |

**三、工作进度安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工 作 进 度 安 排 | 序号 | **起止时间** | 工作内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

四、经费预算(单位：元)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出科目 | 金额 | 说明 |
| 一、直接费用合计 |  |  |
| 图书资料费 |  |  |
| 数据采集费 |  |  |
| 会议费/差旅费/国际 合作与交流费 |  |  |
| 设备费 |  |  |
| 专家咨询费 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 印刷费/宣传费 |  |  |
| 其 他 |  |  |
| 二、间接费用合计 |  |  |
| 绩效支出 |  |  |
| 管理费 |  |  |
| 合 计 |  |  |

五、项目负责人所在单位审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 项目负责  人科研诚  信承诺 | **本人保证项目申请书填报内容的真实性和准确性，不存在任何知** **识产权问题。若获准立项，本人将严格按照本表填写内容，认真履行** **项目负责人职责，积极组织开展研究工作，按时完成研究计划，按要** **求及时报送有关材料并接受检查。遵守科学道德和诚信要求，严格执** **行省教育厅关于科研项目管理的各项规定，如有违反，本人将承担相**  关责任。  申请人(签章):  年 月 日 |
| 单位科研  管理部门  意见 | 经审核，申请书内容属实，同意上报。若获准立项，单位保证为 本项目的研究提供必要的条件，并严格按照省教育厅关于科研项目管 理的各项规定对项目的实施进行管理。  负责人(签章): **科研管理部门(公章):**  年 月 日 |

**六、评审意见**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 专家组组长(签字):  年 月 日 | |
| **建议资助金额(单位：元)** | |  |
|  | **负责人(签章):** **(公章)**  **年** **月** **日** | |

